


Согласовано:
Председатель профсоюзной первичной
организации МБДОУ ДС «Кораблик»
г.Волгодонска
 Е.А.Горбенко
« 15 » 01 2020 г.

Утверждено дошкольное учреждение
Заведующий МБДОУ ДС «Кораблик»
г.Волгодонска М.А.Яйченя
Приказ № _____ от 15.01.2020 г.


**Кодекс
профессиональной этики и служебного поведения
работников МБДОУ ДС «Кораблик» г.Волгодонска**

Волгодонск, 2020

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников МБДОУ ДС «Кораблик» г.Волгодонска (далее - Кодекс) разработан с целью создания профессиональной культуры в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад «Кораблик» г.Волгодонска (далее – МБДОУ ДС «Кораблик» г.Волгодонска), улучшения имиджа, оптимизации взаимодействия с внешней средой, совершенствование управленческой структуры МБДОУ ДС «Кораблик» г.Волгодонска.
- 1.2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники МБДОУ ДС «Кораблик» г.Волгодонска, независимо от занимаемой должности.
- 1.3. Целью Кодекса является установление этических норм и правил поведения работников МБДОУ ДС «Кораблик» г.Волгодонска для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета муниципальных учреждений, доверия граждан к муниципальным учреждениям.
- 1.4. Каждый работник МБДОУ ДС «Кораблик» г.Волгодонска должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работников МБДОУ ДС «Кораблик» г.Волгодонска поведения в отношении с ним в соответствии с положениями Кодекса.
- 1.5. Знание и соблюдение работниками МБДОУ ДС «Кораблик» г.Волгодонска положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

2. Основные принципы и правила поведения работников МБДОУ ДС «Кораблик» г.Волгодонска

- 2.1. Работники МБДОУ ДС «Кораблик» г.Волгодонска обязаны: исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы МБДОУ ДС «Кораблик» г.Волгодонска;
- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности работников МБДОУ ДС «Кораблик» г.Волгодонска;
 - осуществлять свою деятельность строго в пределах должностных полномочий;
 - не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
 - исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
 - незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/администрацию МБДОУ ДС «Кораблик» г.Волгодонска о ставшей известной работнику информации о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
 - сообщать непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов;
 - соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять должностные обязанности, связанные с профессиональной деятельностью;
 - соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их профессиональную деятельность решений политических партий и общественных объединений;
 - соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

- проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами, должностными лицами, обучающимися;
 - проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
 - воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету МБДОУ ДС «Кораблик» г.Волгодонска;
 - принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
 - не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность работников и обучающихся МБДОУ ДС «Кораблик» г.Волгодонска при решении вопросов личного характера;
 - воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности МБДОУ ДС «Кораблик» г.Волгодонска, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности;
 - соблюдать установленные правила публичных выступлений;
 - уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе МБДОУ ДС «Кораблик» г.Волгодонска, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;
 - постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.
- 2.2. Работники МБДОУ ДС «Кораблик» г.Волгодонска обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации.
- 2.3. Работники МБДОУ ДС «Кораблик» г.Волгодонска в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.
- 2.4. Работники МБДОУ ДС «Кораблик» г.Волгодонска обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 2.5. Работники МБДОУ ДС «Кораблик» г.Волгодонска при исполнении должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
- 2.6. При приеме на работу в МБДОУ ДС «Кораблик» г.Волгодонска и исполнении должностных обязанностей работник обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.
- 2.7. Работники МБДОУ ДС «Кораблик» г.Волгодонска обязаны принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна в связи с исполнением должностных обязанностей.
- 2.8. Работник МБДОУ ДС «Кораблик» г.Волгодонска, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в МБДОУ ДС «Кораблик» г.Волгодонска благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.
- 2.9. Работник МБДОУ ДС «Кораблик» г.Волгодонска, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, призван:

- принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- принимать меры по предупреждению коррупции;
- не допускать случаев принуждения работников МБДОУ ДС «Кораблик» г.Волгодонска к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

2.10. Работник МБДОУ ДС «Кораблик» г.Волгодонска, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

2.11. В служебном поведении работникам МБДОУ ДС «Кораблик» г.Волгодонска необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

2.12. В процессе исполнения должностных обязанностей работники МБДОУ ДС «Кораблик» г.Волгодонска воздерживаются от:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений; угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение; курения во время служебного общения с гражданами.

2.13. Работники МБДОУ ДС «Кораблик» г.Волгодонска призваны способствовать своим поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

2.14. Работники МБДОУ ДС «Кораблик» г.Волгодонска должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами, коллегами и обучающимися.

2.15. Внешний вид работников МБДОУ ДС «Кораблик» г.Волгодонска при исполнении должностных обязанностей в зависимости от условий работы и формата мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к работникам МБДОУ ДС «Кораблик» г.Волгодонска, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

3. Ответственность за нарушение положений Кодекса

3.1. Нарушение работниками МБДОУ ДС «Кораблик» г.Волгодонска Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании соответствующей комиссии, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством, нарушение положений Кодекса влечет применение мер юридической ответственности.

3.2. Соблюдение работниками МБДОУ ДС «Кораблик» г.Волгодонска положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

4. Заключительные положения

4.1. Кодекс этики и служебного поведения вводится в действие приказом МБДОУ ДС «Кораблик» г.Волгодонска.

4.2. Изменения и дополнения в Кодекс вносятся в порядке, установленном для его принятия.

4.3. В случае вступления отдельных пунктов Кодекса в противоречие с действующим законодательством, эти пункты утрачивают юридическую силу до момента внесения соответствующих изменений в настоящий Кодекс.