

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад «Кораблик» г. Волгодонск  
(МБДОУ ДС «Кораблик» г.Волгодонска)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ППО

\_\_\_\_\_ Ю.Д. Шендерей

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ

ДС «Кораблик» г.Волгодонска

\_\_\_\_\_ М.А. Яйченя

от \_\_\_\_\_

**Антикоррупционная политика  
МБДОУ ДС «Кораблик»  
г. Волгодонска**

Антикоррупционная политика  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного МБДОУ  
детского сада «Кораблик» г. Волгодонска

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Антикоррупционная политика МБДОУ ДС «Кораблик» г. Волгодонска (далее - Антикоррупционная политика) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности.

1.2. Антикоррупционная политика разработана в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в МБДОУ ДС «Кораблик» г. Волгодонска (далее - Учреждение), определяет задачи, основные принципы, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм антикоррупционного законодательства в образовательном учреждении.

1.3. Антикоррупционная политика разработана на основе:

- Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

- Указа Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 — 2024 годы»;

- Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 ноября 2013 года;

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

## 2. ЦЕЛИ и ЗАДАЧИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

Цели:

- недопущение предпосылок, исключение условий для проявления коррупции МБДОУ;

- создание системы противодействия коррупции в деятельности МБДОУ;

- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности МБДОУ.

Задачи:

- выявление причин и условий, способствующих проявлению коррупции в деятельности МБДОУ;

- разработка и внедрение механизмов, противодействующих коррупции в деятельности МБДОУ;

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых Учреждением образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности МБДОУ.

### 3. ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

3.1. Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

3.2. Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

3.3. Предупреждение коррупции - деятельность Образовательной организации, направленной на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

3.4. Организация — юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно–правовой формы и отраслевой принадлежности.

3.5. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность человека может повлиять на процесс принятия решения

и, таким образом, принести ущерб интересам общества либо компании, являющейся работодателем сотрудника.

3.6. Конфликт интересов педагогического работника - ситуация, когда у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами воспитанника, родителей(законных представителей) несовершеннолетних воспитанников.

3.7. Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

3.8. Подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в Образовательной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

3.9. Личная заинтересованность работника (представителя организации) – заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3.10 Обычный подарок- подарок, категория которого определяется прежде всего его стоимостью. Под это понятие не подходят предметы роскоши, коллекционные изделия, иные дорогостоящие подношения. Обычность подарка предполагает традиционность обстановки, в которой дарится подарок: как правило, это общепринятая реакция на общепринятый повод – юбилей, успешное завершение определенного этапа жизненного пути, торжественное событие и т.п.

#### 4. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ

Противодействие коррупции в МБДОУ осуществляется на основе следующих основных принципов:

- приоритета профилактических мер, направленных на недопущение формирования причин и условий, порождающих коррупцию;
- соответствие политики МБДОУ действующему законодательству и общепринятым нормам;
- соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции;
- публичность и открытость деятельности МБДОУ;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексное использование политических, организационных, информационно–пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
- принцип вовлеченности работников;
- принцип личного примера руководства;
- принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

## 5. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПОЛИТИКИ И КРУГ ЛИЦ, ПОПАДАЮЩИХ ПОД ЕЕ ДЕЙСТВИЕ

Антикоррупционная политика, принятая в МБДОУ применяется во всех процессах и основных направлениях деятельности Образовательной организации. Как основных видах деятельности - реализация образовательных услуг, так и иных вопросов организации финансово–хозяйственной деятельности.

Антикоррупционная политика, принятая в МБДОУ обязательна для соблюдения и исполнения всеми работниками МБДОУ.

## 6. ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА ОРГАНИЗАЦИИ, ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

Для реализации основных мероприятий Антикоррупционной политики, а также в целях предупреждения коррупционных правонарушений из числа сотрудников определяются должностные лица, ответственные за реализацию антикоррупционной деятельности в МБДОУ. Их деятельность определяется Программой и планом мероприятий.

## 7. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

Обязанности работников МБДОУ в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются общими для всех сотрудников МБДОУ:

7.1. Воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени МБДОУ;

7.2. Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Образовательной организации;

7.3 Незамедлительно информировать непосредственно заведующего МБДОУ (лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики) о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

7.4. Незамедлительно информировать непосредственно заведующего МБДОУ (лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики) о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками школы или иными лицами;

7.5. Сообщить непосредственно заведующему МБДОУ или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

7.6. В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей регламентируются процедуры их соблюдения. Исходя из положений статьи 57 Трудового кодекса Российской Федерации по соглашению сторон в трудовой договор, заключаемый с работником при приеме его на работу в Учреждение, могут включаться права и обязанности работника и работодателя, установленные данным локальным нормативным актом. Общие и специальные обязанности можно включить в трудовой договор с работником при условии закрепления обязанностей работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции. В трудовом договоре работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, за совершения неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

7.7. Работники МБДОУ не вправе получать подарки от физических (юридических) лиц, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает трех тысяч рублей, как лица находящиеся в трудовых отношениях с некоммерческими организациями, осуществляющими на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такие организации созданы. Подарки, полученные работниками МБДОУ, стоимостью свыше трех тысяч рублей, согласно части 2 статьи 575 Гражданского кодекса Российской Федерации статьи 17 Федерального закона № 79-ФЗ, признаются собственностью МБДОУ. Работники МБДОУ обязаны уведомлять обо всех случаях получения подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей руководителя МБДОУ.

**8. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОВОДИМЫХ В УЧРЕЖДЕНИИ  
АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ И ПОРЯДОК ИХ  
ВЫПОЛНЕНИЯ (ПРИМЕНЕНИЯ)**

<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений</b>		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий
1.2. Рассмотрение вопросов противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива.	2 раза в год	Заведующий
1.3. Издание приказа об утверждении плана мероприятий по предупреждению коррупции на 2023 год.	Декабрь 2022г.	Заведующий
1.4. Ознакомление работников МБДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	В течение года	Заведующий
1.5. Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий
1.6. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Постоянно	Заведующий
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</b>		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ.	Постоянно	Заведующий
2.2. Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования.	Ноябрь-декабрь	Комиссия по инвентаризации
2.3. Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения учебных занятий; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	Заведующий, медицинская сестра, старший воспитатель
2.4. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ДОУ	Постоянно	Заведующий
2.5. Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Заведующий
2.6. Систематическое ведение рубрики	Постоянно	Ответственный за

"Противодействие коррупции" на официальном сайте МБДОУ, размещение информации по антикоррупционной тематике на стендах в стенах МБДОУ		ведение сайта ДОУ, старший воспитатель
2.7.Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон, ящик для обращений граждан) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников МБДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Заведующий
2.8.Проведение групповых и общих родительских собраний с целью разъяснения политики МБДОУ в отношении коррупции.	Октябрь, апрель	Старший воспитатель, воспитатели групп
2.9.Инструктивные совещания работников МБДОУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	Сентябрь, январь	Заведующий
2.10. Инструктивные совещания родительского комитета МБДОУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	Сентябрь, январь	Заведующий
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, родителей воспитанников</b>		
3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией бесед, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	Ежегодно 9 декабря	Воспитатели групп
3.2. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (проведение открытых занятий по правам ребенка, тематических конкурсов и выставок («Мои права» (по мотивам сказок народов мира) среди воспитанников, общих и групповых родительских собраний).	Апрель	Воспитатели групп, специалисты
3.3. Изготовление памяток для родителей «Это важно знать!», «Если у вас берут взятку...», «Взяткой может быть ...».	Сентябрь	Старший воспитатель
3.4. Заседание родительского комитета по противодействию коррупции в МБДОУ	Май	Старший воспитатель
3.5.Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	Сентябрь	Старший воспитатель
<b>4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности МДОУ, установление обратной связи</b>		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ	Постоянно при приеме	Заведующий
4.2. Проведение мониторинга родителей воспитанников МБДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг и услуг по присмотру и уходу за детьми.	Октябрь, Март	Старший воспитатель



4.3. Систематизировать работу в ДОУ по обращению граждан «Наша почта» (ящик для обращений граждан) по предупреждению коррупции	Постоянно	Старший воспитатель
4.4. Обеспечение функционирования сайта ДОУ для размещения на нем информации о деятельности МБДОУ, правил приема воспитанников, публичного доклада заведующего МБДОУ, результатов самоанализа, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	Постоянно	Старший воспитатель
4.5. Анкетирование родителей (законных представителей) по вопросам привлечения родительских средств.	Май, Август, Декабрь	Старший воспитатель

## 9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОТРУДНИКОВ ЗА НЕСОБЛЮЖДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

9.1. За коррупционные правонарушения к юридическому лицу, могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При этом применение мер ответственности за коррупционное правонарушение к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо. Привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. (Ст. 19.28 - КоАП РФ).

9.2. Ответственность физических лиц за коррупционные правонарушения установлена статьей 13 Федерального закона «О противодействии коррупции». Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение согласно Трудового кодекса Российской Федерации привлекается к дисциплинарной ответственности (ст. 192 ТК РФ к дисциплинарным взысканиям, в частности, относится увольнение работника по основаниям, предусмотренным пунктами 5, 6, 9 или 10 части первой статьи 81, пунктом 1 статьи 336, а также пунктами 7 или 7.1 части первой статьи 81 ТК РФ в случаях, когда виновные действия, дающие основания для утраты доверия, совершены работником по месту работы и в связи с исполнением им трудовых обязанностей. Трудовой договор, также может быть расторгнут в случаях нарушения трудового законодательства согласно: подпункта «в» пункта 6 части 1 статьи 81 ТК РФ, пунктов 1, 9, 10 части первой статьи 81 ТК РФ).

## 10. ПОРЯДОК ПЕРЕСМОТРА И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В АНТИКОРРУПЦИОННУЮ ПОЛИТИКУ ОРГАНИЗАЦИИ

В антикоррупционную политику могут быть внесены изменения на основании: изменений в законодательстве в области антикоррупционной работы; выявления в ходе мониторинга реализации мероприятий по антикоррупционной политике недостатков, замечаний.